

7. キャリア情報表示

本編では、キャリア情報の表示について説明します。

7-1 キャリア情報表示

7-1 キャリア情報表示



<操作説明>

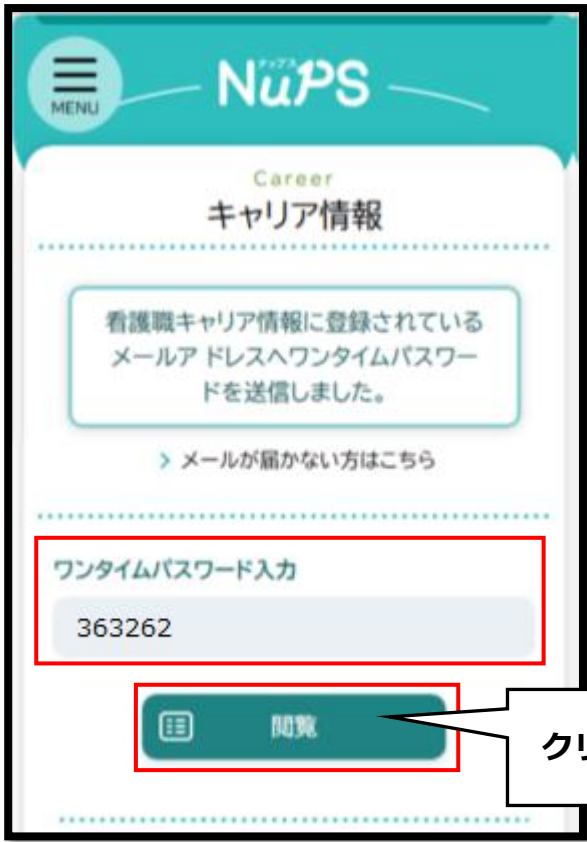
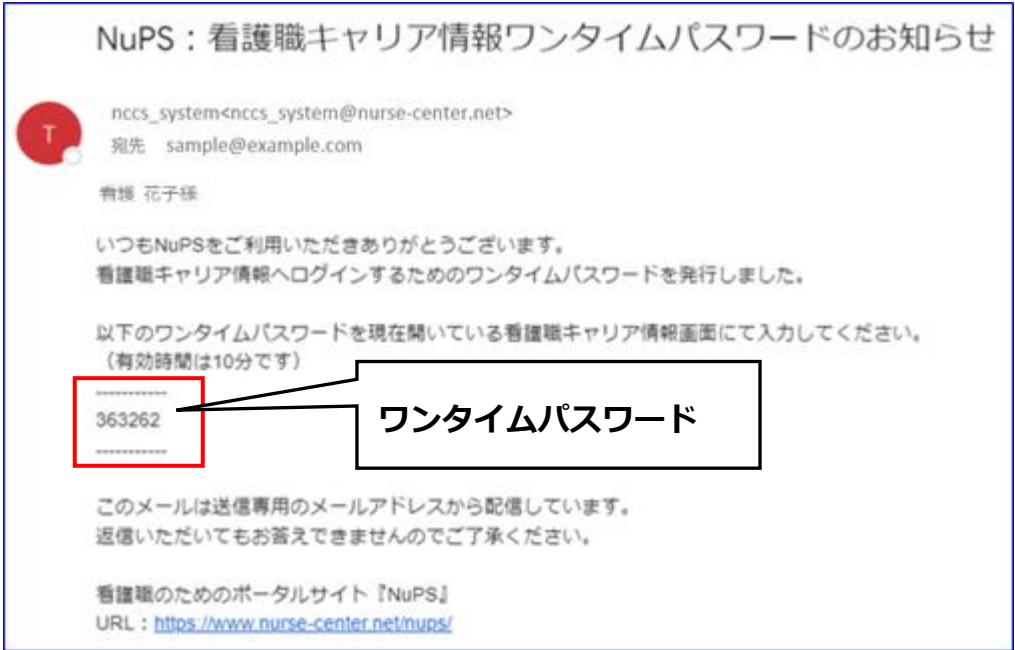
1. [NuPS トップ]画面の
キャリア情報をクリックし
ます。

⚠ 厚生労働省が管理する医療従事者届出システムより「看護職キャリア情報」が連携されていない場合、キャリア情報ボタンを押下しても画面は遷移しません。

看護職キャリア情報の表示は、『※マイナポータルから資格情報の登録』と『医療従事者届出システムで情報提供の同意』をお願いします。

※医療従事者届出システム側でマイナポータルを通じたログイン機能の提供が開始されるまでは、看護職キャリア情報の閲覧機能は、勤務先施設から医療従事者届出システムの個人IDが発行されている方のみ、利用可能となります。

2. 医療従事者届出システムの看護職キャリア情報に登録されているメールアドレスへワンタイムパスワードを送信します。

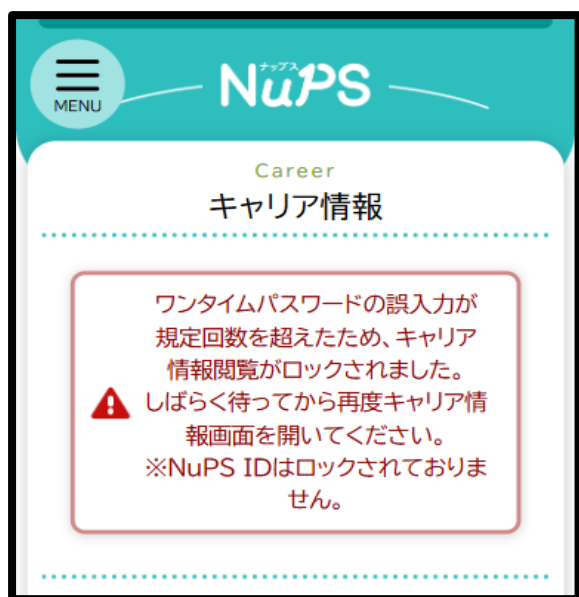


3. [キャリア情報]画面が表示された後、送信されたワンタイムパスワードを入力欄に入力して、**閲覧**ボタンをクリックします。

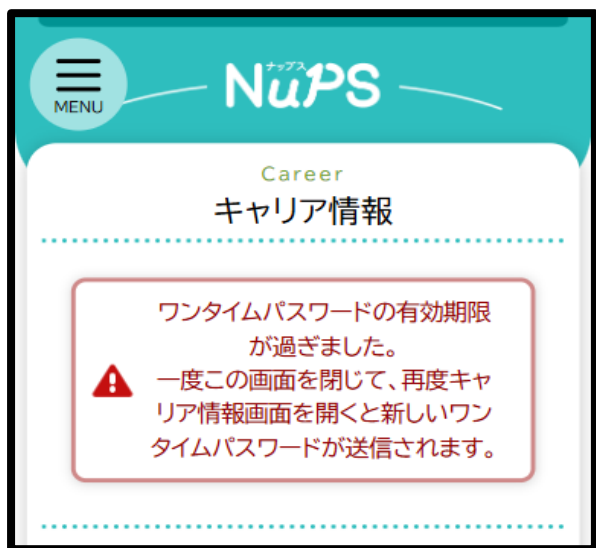
⚠ ワンタイムパスワードは、メール送信後に 10 分以内で入力する必要があります。



⚠ ワンタイムパスワードを誤って入力すると認証エラーメッセージが表示されます。再度ワンタイムパスワードを入力してください。



⚠ 一定回数ワンタイムパスワードを間違えた場合、キャリア情報閲覧のみ一時的に利用できなくなります。時間をおいて、再度キャリア情報画面を表示すると別のワンタイムパスワードが送信されます。



⚠ ワンタイムパスワードは、メール送信後、**10 分以内**で入力する必要があります。一度、この画面を閉じて、再度キャリア情報画面を表示すると別のワンタイムパスワードがメール送信されます。

4. 看護職キャリア情報は、PDF 形式で閲覧できます。

<サンプル>

出力日：2023/10/03

更新日：2023/10/04

看護職キャリア情報

●キャリア情報

▶申請者情報

氏名	カンゴ ハナコ
	看護 花子
性別	女
生年月日	2000年1月1日
メールアドレス	sample@example.com
住所	〇〇県△△市□□町1丁目1番地 ◇◇マンション101号室

▶保健師籍

免許登録種別	取得都道府県	登録番号	登録年月日
－			

▶助産師籍

免許登録種別	取得都道府県	登録番号	登録年月日
－			

▶看護師籍

免許登録種別	取得都道府県	登録番号	登録年月日
－		1234567	2023年4月1日

▶准看護師籍

免許登録種別	取得都道府県	登録番号	登録年月日
－			

<項目説明>

医療従事者届出システムに登録されている情報を出
力します。

※登録がない情報については出力されません。

出力項目	内容
キャリア情報	
申請者情報	
氏名	氏名を出力します。
性別	性別を出力します。
生年月日	生年月日を出力します。
メールアドレス	看護職キャリア情報に登録 されているメールアドレス を出力します。 ※ワンタイムパスワードの 送信先メールアドレスにな ります。
住所	住所を出力します。
保健師籍	
免許登録種別	「-」固定で出力します。
取得都道府県	※保健師籍の取得都道府県 は出力されません。

出力項目		内容
	登録番号	保健師免許証に記載されている登録番号を出力します。
	免許登録年月日	保健師免許証に記載されている登録年月日を出力します。
助産師籍		
	免許登録種別	「-」固定で出力します。
	取得都道府県	※助産師籍の取得都道府県は出力されません。
	登録番号	助産師免許証に記載されている登録番号を出力します。
	免許登録年月日	助産師免許証に記載されている登録年月日を出力します。
看護師籍		
	免許登録種別	「-」固定で出力します。
	取得都道府県	※看護師籍の取得都道府県は出力されません。

出力項目		内容
	登録番号	看護師免許証に記載されている登録番号を出力します。
	免許登録年月日	看護師免許証に記載されている登録年月日を出力します。
准看護師籍		
※准看護師は2025年3月以降に一部の都道府県からご利用いただけます。		
	免許登録種別	「-」固定で出力します。
	取得都道府県	准看護師免許証を発行した都道府県を出力します。
	登録番号	准看護師免許証に記載されている登録番号を出力します。
	免許登録年月日	准看護師免許証に記載されている登録年月日を出力します。
勤務状況		
	勤務状況	現在の勤務状況を出力します。

出力項目	内容
職歴 ※複数登録がある場合は繰り返し出力されます。	
開始年月	勤務先の入職年月を出力します。
終了年月	勤務先の離職年月を出力します。
主たる業務	就業業務を出力します。 例) 保健師業務、助産師業務、看護師業務、准看護師業務のいずれかを出力します。
業務に従事する場所	病院、診療所、保健所、社会福祉施設等の勤務先施設種別を出力します。
業務に従事する場所詳細	施設種別の詳細を出力します。 例) 病院、診療所の場合、「有床」または、「無床」を出力します

出力項目		内容
	所在地	勤務先の所在地（住所）を出力します。
	電話番号	勤務先の電話番号を出力します。
	名称	勤務先の名称を出力します。
	雇用形態	雇用形態を出力します。 例）正規雇用、非正規雇用、派遣のいずれかを出力します。
	常勤換算	フルタイム労働者または、短時間労働者を出力します。
	常勤換算後時間	短時間労働者の場合、常勤換算後の時間を出力します。 ※常勤換算は、1週間あたりの契約労働時間÷1週間あたりの所定労働時間を出力します。（単位：人日）

出力項目		内容
	従事期間	従事している期間を「１年未満」、「１年以上２年未満」または「２年以上」で出力します。
	従事開始の理由	従事を開始した理由を「新規」、「再就業」、「転職」、「その他」のいずれかで出力します。
	役職	役職を出力します。 例）主任、師長、副看護部長、看護部長、教員、その他のいずれかを出力します。
	業務内容	業務内容を出力します。 例）病棟看護、外来看護、救急救命、看護管理等の業務を出力します。

出力項目		内容
国家資格情報		
資格名		取得している国家資格を出力します。 例) 介護支援専門員、養護教諭等の資格を出力します。
取得年月日		国家資格を取得した年月日を出力します。
特定行為研修・特定行為研修履歴		
特定行為研修		
共通科目受講履歴		特定行為研修の受講した共通科目を出力します。 例) 臨床病態生理学、臨床推論、フィジカルアセスメント等の受講を修了した共通科目を出力します。

出力項目		内容
特定行為研修履歴		
特定行為研修の修了有無		修了した特定行為研修の有無を出力します。 例) 「有」または、「無」を出力します。
修了した特定行為区分		修了した特定行為区分を出力します。 例) 循環器関連、創傷管理関連、透析管理関連等の特定行為区分を出力します。
修了日 指定研修機関番号		特定行為研修の研修修了日と受講した指定研修機関番号を出力します。
修了した領域別パッケージ研修		領域別パッケージ研修で、特定行為区分の研修を修了した場合は、領域別パッケージ研修を出力します。
修了日 指定研修機関番号		領域別パッケージ研修の研修修了日と受講した指定研修機関番号を出力します。

出力項目	内容
専門看護師、認定看護師、認定看護管理者取得履歴	
専門看護師	
認定年月	認定年月を出力します。
更新年月	最後に更新した年月を出力します。
分野	専門看護師の専門看護分野を出力します。
認定看護師	
認定年月	認定年月を出力します。
更新年月	最後に更新した年月を出力します。
分野	認定看護師の認定看護分野を出力します。
認定看護管理者	
認定年月	認定年月を出力します。
更新年月	最後に更新した年月を出力します。

出力項目	内容
------	----

研修等受講履歴

※複数登録がある場合は繰り返し出力されます。

開催年度	研修の開催年度を出力します。
研修開始日	研修の受講開始日を出力します。
研修修了日	研修の修了日を出力します。
開催日数	研修の受講日数を出力します。
開催時間	研修の受講時間を出力します。
主催者	研修の主催者（研修機関等）を出力します。
研修名	受講した研修名を出力します。

出力項目		内容
研修受講修了後取得 資格名等		研修の受講修了後に取得できる資格等を出力します。 例) アドバンス助産師、精神科認定看護師、その他 研修受講修了後に取得した資格等
看護教員養成講習会 名		受講した研修が看護教員養成講習会の場合に出力します。 例) 看護教員養成講習会（専任）、看護教員養成講習会（教務主任）、看護教員養成講習会（実習指導者）
研修の主な内容		受講した研修内容を出力します。

出力項目		内容
	講義・講習区分	研修の授業形式を出力します。 例) 講義、講義演習、演習、講義演習実習、その他授業形式等
	ラダー種別	クリニカルラダーの職種／種別を出力します。 例) 保健師、助産師、看護師、病院看護管理者、その他のラダー種別
	ラダー	クリニカルラダー種別のラダーレベルを出力します。
	評価対象となる診療報酬の項目名	研修を受講することで、評価対象となる診療報酬の項目名を出力します。
	備考	備考に登録された内容を出力します。

Career

キャリア情報

● キャリア情報の閲覧方法

送信されたワンタイムパスワードを以下のワンタイムパスワード入力欄に入力してください。ワンタイムパスワードの入力が完了すると自動でキャリア情報の閲覧が開始されます。

もし自動で閲覧が開始されない場合は、「閲覧」ボタンをクリックしてください。

※ 既にワンタイムパスワードによる認証を行っている場合は「閲覧」ボタンをクリックして、キャリア情報を表示してください。

※ ワンタイムパスワードは送信後10分経過すると無効になります。

※ ワンタイムパスワードが無効になった場合は、再度ワンタイムパスワードの送信を行う必要があります。

※ ワンタイムパスワードを再送する場合は、一度この画面を閉じて、再度キャリア情報画面を開くとワンタイムパスワードが送信されます。

※ 一定回数ワンタイムパスワードの認証に失敗すると、キャリア情報閲覧がロックされます。
その場合は、しばらく待ってから再度キャリア情報画面を開いてください。



看護職キャリア情報にメールアドレスが登録されていないためご利用できません。

⚠ 看護職キャリア情報にメールアドレスが登録されていなかった場合、[キャリア情報]画面を表示した際に「看護職キャリア情報にメールアドレスが登録されていないためご利用できません。」のエラーメッセージが表示されます。

医療従事者届出システムに登録されているメールアドレスをご確認ください。