

2. NuPS(ナップス) IDの登録

NuPS を利用する際は、NuPS ID(メールアドレス)の登録を行う必要があります。ログインには NuPS ID とパスワードが必要となります。

2-1 NuPS ID の登録

2-1 NuPS(ナップス) IDの登録

<操作説明>

1. [NuPS トップ] 画面の「NuPSのご登録がお済でない方」の「ご登録」をクリックします。

[NuPS IDのご登録] 画面を表示します。

看護職のためのポータルサイト
ナップス
NuPS
Nurse Portal Site

Login
NuPSへログイン

NuPS ID登録済の方は、こちらからログインしてください。

NuPS ID(メールアドレス)

パスワード

ログイン

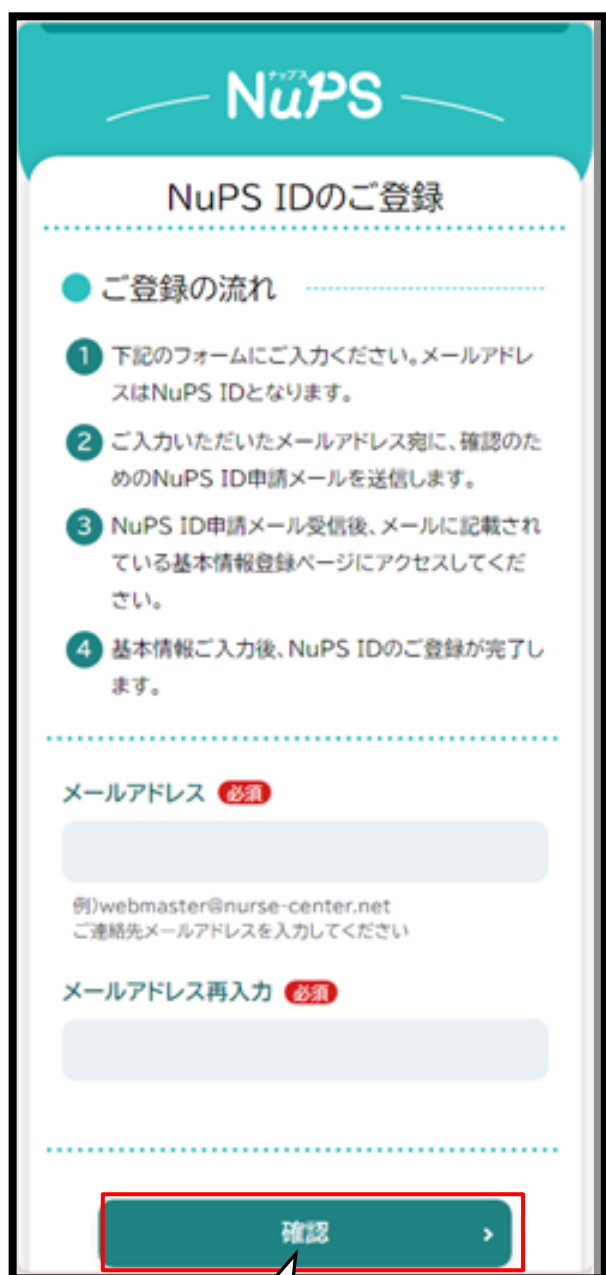
> パスワードを忘れた方へ

Sign up
NuPSの登録がお済みでない方

ご利用いただくには無料のNuPS ID登録が必要です。
NuPS IDを登録していただくと、さまざまなサポートがうけられます。

ご登録

クリック



The image shows a mobile app interface for NuPS ID registration. At the top is a teal header with the NuPS logo. Below it is a section titled 'NuPS IDのご登録'. A list of four steps explains the process: 1. Enter email in the form (becomes NuPS ID), 2. Send confirmation email, 3. Access registration page after receiving email, 4. Registration complete after basic info entry. Below the steps are two input fields for 'メールアドレス' (Email Address), both marked as '必須' (Required). An example email 'webmaster@nurse-center.net' is provided. At the bottom is a teal '確認' (Confirm) button with a right arrow, highlighted with a red border. A callout bubble points to this button with the text 'クリック' (Click).

NuPS

NuPS IDのご登録

● ご登録の流れ

- 1 下記のフォームにご入力ください。メールアドレスはNuPS IDとなります。
- 2 ご入力いただいたメールアドレス宛に、確認のためのNuPS ID申請メールを送信します。
- 3 NuPS ID申請メール受信後、メールに記載されている基本情報登録ページにアクセスしてください。
- 4 基本情報ご入力後、NuPS IDのご登録が完了します。

メールアドレス **必須**

例)webmaster@nurse-center.net
ご連絡先メールアドレスを入力してください

メールアドレス再入力 **必須**

確認 >

クリック

2. メールアドレスを入力し確認ボタンをクリックします。
3. 入力したメールアドレスへ登録ページのURLを送付します。

<項目説明>

必須 が表示されている項目は必須項目です

入力項目	設定内容
メールアドレス 必須	ご自分が持っている有効なメールアドレスを入力します。【半角英数字】 メールアドレスがNuPS ID になります。 ※他の方と共同で利用しているメールアドレスは個人情報の漏えいに繋がるため入力をご遠慮ください。 ※システムから送信したメールが、迷惑メールとして認識される場合があるため、事前に迷惑メールの設定内容

入力項目	設定内容
	をご確認願います。 迷惑メールの設定に、以下のドメインを「受信リスト」に追加してください。 ■ドメイン nurse-center.net
メールアドレス再入力 必須	確認のため、同じメールアドレスを入力します。

The image shows a mobile app interface for NuPS ID registration. At the top is the NuPS logo. Below it is the title 'NuPS IDのご登録'. A section titled 'ご登録の流れ' (Registration Flow) lists four steps: 1. Enter information on the form below. 2. Send an email to the address entered. 3. Access the basic information registration page after receiving the email. 4. Complete registration after entering basic information. Below this is a red-bordered box containing an error message: '入力されたメールアドレスは既に登録されています。入力内容をご確認ください。' (The entered email address is already registered. Please check the input content). Underneath the error box are two input fields: 'メールアドレス 必須' (Email Address Required) with the value 'sample@example.com' and an example 'webmaster@nurse-center.net'; and 'メールアドレス再入力 必須' (Email Address Re-entry Required) with the value 'sample@example.com'. At the bottom are two buttons: '確認' (Confirm) and '戻る' (Back).

⚠️ NuPS で既にメールアドレスが登録済みの場合、左記のエラーが表示されます。NuPS のトップページから登録したメールアドレスとパスワードを入力しログインしてください。

💡 NuPS ID・パスワードを失念されたご利用者様においては、「3. パスワードを忘れた方へ」をご参照ください。

NuPS

NuPS IDのご登録

● ご登録の流れ

1

下記のフォームにご入力ください。メールアドレスはNuPS IDとなります。

2

ご入力いただいたメールアドレス宛に、確認のためのNuPS ID申請メールを送信します。

3

NuPS ID申請メール受信後、メールに記載されている基本情報登録ページにアクセスしてください。

4

基本情報ご入力後、NuPS IDのご登録が完了します。

メールアドレス 必須

sample@example.com

例)webmaster@nurse-center.net
ご連絡先メールアドレスを入力してください

メールアドレス再入力 必須

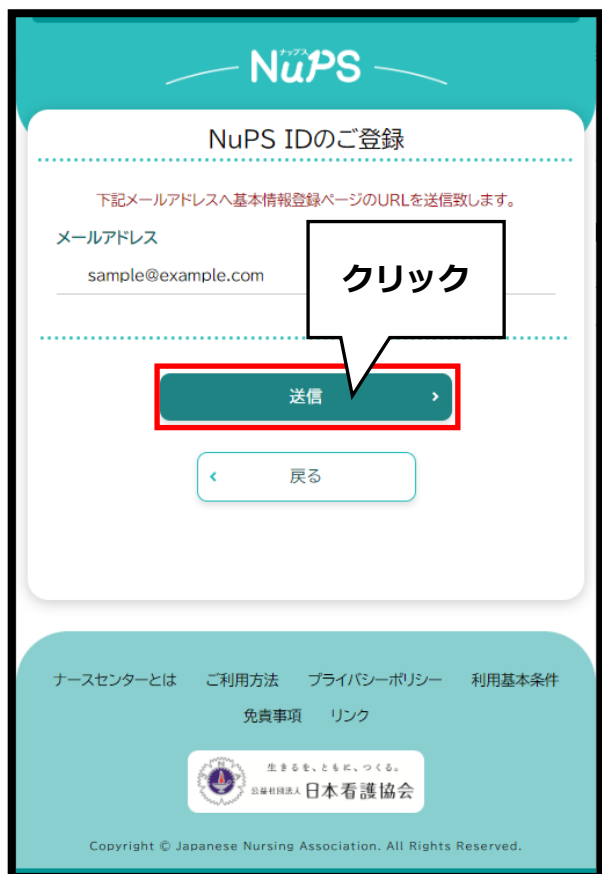
sample@example.com.com

⚠ メールアドレスとメールアドレス再入力が一致しません。

確認

戻る

⚠ メールアドレスとメールアドレス再入力
メールアドレス再入力が一
致しない場合、上記のエ
ラーが表示されます。
入力したメールアドレス
を確認してください。



The image shows a web form for NuPS ID registration confirmation. At the top is the NuPS logo. Below it, the title 'NuPS IDのご登録' is centered. A red instruction line says '下記メールアドレスへ基本情報登録ページのURLを送信致します。'. A text input field labeled 'メールアドレス' contains 'sample@example.com'. A red box highlights the '送信' (Send) button, with a callout bubble saying 'クリック' (Click). Below the '送信' button is a '戻る' (Back) button. The footer contains links for 'ナースセンターとは', 'ご利用方法', 'プライバシーポリシー', '利用基本条件', '免責事項', and 'リンク'. It also features the logo of the Japanese Nursing Association and the text '生きるを、ともに、つくる。 公益社団法人 日本看護協会'. At the very bottom, it says 'Copyright © Japanese Nursing Association. All Rights Reserved.'

4. [NuPS ID のご登録確認]画面が表示されますので、内容を確認し、送信ボタンをクリックします。

入力内容に誤りなどがある場合、戻るボタンをクリックすると、[NuPS ID のご登録] 画面に戻ります。



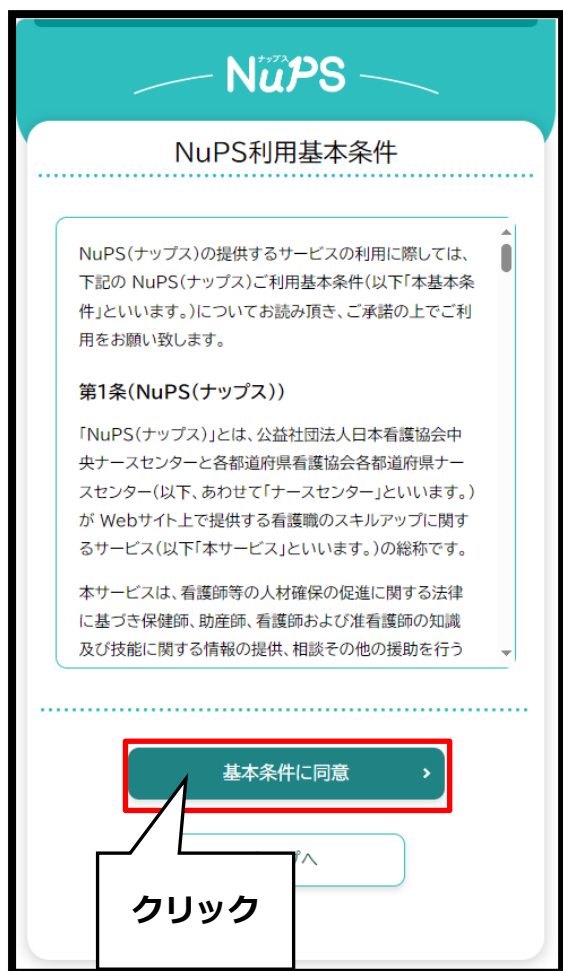
5. [NuPS ID申請完了]
画面が表示され、申請が
完了します。

トップへボタンをクリックすると、[NuPS トッ
プ]画面に遷移します。



6. 指定されたメールアドレスへ本登録用のURLが記載されたメールが届くので、URLをクリックします。

💡 URL をクリックしても「NuPS 利用基本条件同意」画面が表示されない場合は、URL をすべてコピーしブラウザの検索欄へ貼り付けしてください。



7. [NuPS利用基本条件の同意]画面が表示されます。

8. 利用基本条件を確認
のうえ基本条件に同意
ボタンをクリックします。

💡 誤ってトップへボタンをクリックした場合は、再度「ID 申請受領通知メール」の URL をクリックしてください。



The image shows a mobile app interface for the NuPS (Nurse Professional Support) registration process. The header is teal with the NuPS logo. The main section is titled '基本情報登録' (Basic Information Registration). It contains several input fields and checkboxes, each with a red '必須' (Required) label. The fields include: NuPS ID (Email Address) with the example 'sample@example.com', Password, Password Confirmation, Information Distribution Preference (checked for '希望する'), Surname, Surname Kanji, Gender (radio buttons for Female and Male), and Birth Date (dropdown menus). Below these is a '省略' (Omit) button. A separate box contains fields for '免許番号' (License Number), '登録年月日' (Registration Date), and '取得都道府県' (Acquired Prefecture). At the bottom, a green '登録' (Register) button with a right arrow is highlighted with a red rectangle. A callout bubble points to this button with the text 'クリック' (Click).

基本情報登録

以下のフォームに必要事項をご入力ください。
ご登録には、看護職の免許番号及び免許登録年月日が必要です。お手元にご用意もしくは、マイナポータルにてご確認ください。

NuPS ID(メールアドレス)
sample@example.com
※このメールアドレスがNuPS IDになります

パスワード 必須
8～20桁で、英小文字と数字、または「.」「_」「/」が利用できます

パスワード再入力 必須
8～20桁で、英小文字と数字、または「.」「_」「/」が利用できます

情報配信の希望 必須
☒ 希望する ☐ 希望しない
情報配信を選択してください

氏名 必須
例)看護 花子 (姓と名の間に空白をいれてください)

氏名フリガナ 必須
例)カンゴ ハナコ (姓と名の間に空白をいれてください)

性別
☐ 女性 ☐ 男性

生年月日 必須
現在 **歳
生年月日を選択してください

省略

免許番号
登録年月日
取得都道府県
選択してください

登録

クリック

9. [基本情報登録]画面を表示します。

10. 入力項目の下に説明がありますので説明に従い必要項目を入力し登録ボタンをクリックします。

※eナースセンターをご利用の看護職の方で、NuPS IDをeナースセンターのログインIDと同じメールアドレスで登録した場合、eナースセンターで登録した基本情報を表示します。

表示内容を確認しNuPSの基本情報を登録してください。

<項目説明>

必須

が表示されている項目は必須項目です

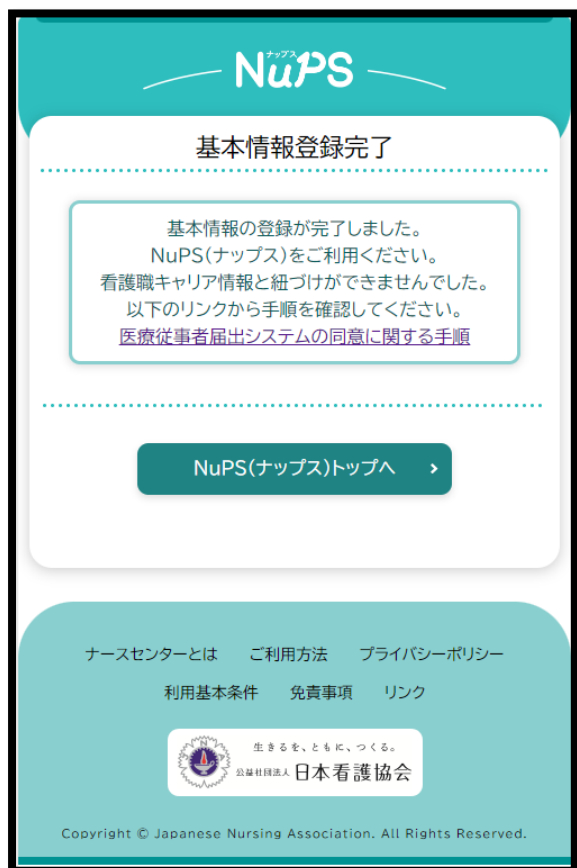
入力項目		設定内容
基本情報		
パスワード	必須	パスワードを入力します。 【8～20 桁の英小文字、数字または ` ~ @ _ - : . / 】
パスワード再入力	必須	確認のためパスワードを再入力します。
情報配信の希望	必須	情報配信を希望するかどうかを選択します。 ・希望する ・希望しない
看護職情報		
氏名	必須	氏名を入力します。 【50 文字以内】
氏名フリガナ	必須	氏名をカタカナで入力します。【50 文字以内】

入力項目		設定内容
	性別	性別を以下より選択します。 ・ 女性 ・ 男性
	生年月日 	生年月日を西暦で入力します。
	住所	
	郵便番号	郵便番号を入力します。
	都道府県 	都道府県を選択します。 郵便番号を入力すると該当する都道府県が選択表示されます。
	市区町村	郵便番号を入力すると該当する住所の市区町村が表示されます。市町村合併があった場合は、旧住所が表示される場合がありますので、変更してください。住所表示の後に番地以降を記入します。 【256 文字以内】

入力項目		設定内容
	電話番号	連絡可能な電話番号を入力します。
	取得免許	必須
	保健師	保健師の情報を入力します。
	免許番号	保健師の免許番号を入力します。免許番号が不明な場合、「00000000」と入力してください。
	登録年月日	保健師の免許証に記載されている登録年月日を入力します。登録年月日が不明な場合、2000 年 1 月 1 日と入力してください。
	助産師	助産師の情報を入力します。
	免許番号	助産師の免許番号を入力します。免許番号が不明な場合、「00000000」と入力してください。

入力項目				設定内容
			登録年月日	助産師の免許証に記載されている登録年月日を入力します。登録年月日が不明な場合、2000 年 1 月 1 日と入力してください。
		看護師		
			免許番号	看護師の免許番号を入力します。免許番号が不明な場合、「00000000」と入力してください。
			登録年月日	看護師の免許証に記載されている登録年月日を入力します。登録年月日が不明な場合、2000 年 1 月 1 日と入力してください。
		准看護師		准看護師の情報を入力します
			免許番号	准看護師の免許番号を入力します。免許番号が不明な場合、「00000000」と入力してください。

入力項目				設定内容
			登録年月日	准看護師の免許証に記載されている登録年月日を入力します。登録年月日が不明な場合、2000 年 1 月 1 日と入力してください。
			取得都道府県	准看護師免許を取得した都道府県または、関西広域連合を一覧から選択してください。



11.[基本情報登録完了]
画面を表示します。

NuPS(ナップス)トッ

プへボタンをクリック

しNuPSをご利用くださ
い。

💡 医療従事者届出システムの看護職キャリア情報

と研修受講履歴が表示できない場合、ご利用方法
の「●サービスご利用の流れ」を確認し「資格情
報の登録」および「看護職キャリア情報の登録」
を行ってください。

看護職キャリア情報に登録されている免許番号・
登録年月日に誤りが無いことを確認してくださ
い。