

Ⅱ-3 求職情報の登録

本編では、求職情報の登録について説明します。

Ⅱ-3 求職情報の登録

Ⅱ-3.1 登録方法

Ⅱ-3.1.1 新規登録

Ⅱ-3.1.2 複写新規

Ⅱ-3.2 照会方法

Ⅱ-3.3 変更方法

Ⅱ-3.4 求職票の抹消

Ⅱ-3.5 求職票の削除

Ⅱ-3.6 有効期限の更新

II-3 求職情報の登録

II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > **求職票** > コンタクト > お知らせ

お気に入り求人 ナースセンターからのお薦め求人 条件を指定して求人を探す フォワード検索 地図から探す 求人を並べて比較 保存した検索条件

求人自動マッチング結果一覧

プロフィールの登録が完了しました。

「求人情報を検索」ボタンから求人票の検索がご利用になります。
求人票の紹介問合せ、紹介応募を行う場合は、求職票の作成が必要です。
「求職票」ボタンから求職票の作成をお願い致します。

※ご注意
求職票は、プロフィールに以下の項目が登録されていない場合、作成できません。
プロフィールの登録内容を確認してください。

■プロフィールの登録確認項目

- ①氏名、氏名フリガナ、性別、生年月日、住所、電話番号 1
- ②第一希望資格、第一希望雇用形態、希望勤務地
- ③看護経験の有無（有りの場合、看護経験職歴も対象）
- ④認定看護師資格の有無（有りの場合、認定看護分野も対象）
- ⑤専門看護師資格の有無（有りの場合、専門看護分野も対象）

※プロフィール詳細項目編集で就職希望資格に看護補助者だけで登録した場合、マッチング結果一覧は表示されません。
看護補助者の求人票は、「求人情報を検索」で確認してください。

求人自動マッチング結果一覧は、毎週月曜日にプロフィール及び求職票の登録内容を条件に更新致します。
求人自動マッチング結果一覧が表示されない場合（登録後1週間が経過しても本画面が表示される場合）、「プロフィール」ボタンから上記の「プロフィールの登録確認項目」をご確認ください。

※ご注意
とどけるんから連携してeナースセンターを利用している場合、上記の「プロフィールの登録確認項目」が未登録となっているため
求人自動マッチング結果一覧が表示されません。
「プロフィール」ボタンから「プロフィールの登録確認項目」の登録をお願い致します。

基本マッチング条件: 希望就職資格 希望勤務地 希望雇用形態 マッチング条件登録

追加マッチング条件:

<操作説明>

1. [求職者ポータルトップ]画面の「求職票」をクリックします。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > **求職票** > コンタクト > お知らせ

求職票一覧

常勤 : 期間に定めのない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1カ月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1カ月未満の雇用

新規求職票登録 > 求職票編集

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
-------	------	-------	-------	------	------	------	----	------

2. [求職票一覧]画面が表示されます。

II-3 求職情報の登録

II-3.1 登録方法

II-3.1.1 新規登録



<操作説明>

1. [求職票一覧]画面の「新規求職票登録」ボタンをクリックします。

※ご注意

求職票は、プロフィールに以下の項目が登録されていない場合、作成できません。
プロフィールの登録内容を確認してください。(II-2.2 変更方法 参照)

■プロフィールの登録確認項目

- ①氏名、氏名フリガナ、性別、生年月日、住所、電話番号1
- ②第一希望資格、第一希望雇用形態、希望勤務地
- ③看護経験の有無(有りの場合、看護経験職歴も対象)
- ④認定看護師資格の有無(有りの場合、認定看護分野も対象)
- ⑤専門看護師資格の有無(有りの場合、専門看護分野も対象)



II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業

eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集

プロフィール編集 >

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名	
氏名フリガナ	
性別	
生年月日	
住所	
電話番号 1	11111111111
電話番号 2	55555555555
FAX番号	99999999999
メールアドレス 1	testuserK0640855@test-nc.info
	PC

2. [求職票編集]画面が表示されます。
3. **プロフィール編集**ボタンをクリックすると、[プロフィール編集]画面が表示され、プロフィールを編集することができます。

💡 この後の操作については、「II-2 プロフィールの登録」を参照してください。
プロフィール編集後は[求職票編集]画面に戻ります。

II-3 求職情報の登録

I 求職者情報



e-nurse center

[お問い合わせ](#)
[ログアウト](#)

さんのプロフィール
求人情報を検索
求職票
CONTACT
お知らせ

求職票編集

[プロフィール編集](#)

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名	
氏名フリガナ	
性別	
生年月日	
住所	
電話番号1	11111111111
電話番号2	55555555555

省略

看護経験職歴	病棟看護、外来看護、救命救急、小児
看護経験職歴の詳細	2001年04月～2021年03月 ○○○病院（救急救命5年、小児病棟7年・外来看護8年）

II 求職情報

II 求職情報

就業情報

就業状況	<input type="radio"/> 未就業または看護職以外で就業中 <input type="radio"/> 学生(免許未取得)	<input type="radio"/> 就業中(看護職) <input type="radio"/> 学生(看護職免許取得済み)
------	--	---

就業状況を選択してください

希望就職時期	<input type="radio"/> 未定 <input type="radio"/> 希望時期あり 西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月から就職を希望する <small>希望就職時期を入力してください</small>
--------	--

[閉じる](#) 教員希望、業務内容の希望、派遣の希望等の条件を登録してください

教員希望	<input type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり <small>教員の就職を希望する場合、「あり」を選択してください</small>																																			
教員希望分野	<table style="width: 100%; font-size: small;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 基礎看護</td> <td><input type="checkbox"/> 老年看護</td> <td><input type="checkbox"/> 精神看護</td> <td><input type="checkbox"/> 成人看護</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 母性看護</td> <td><input type="checkbox"/> 小児看護</td> <td><input type="checkbox"/> 地域看護</td> <td><input type="checkbox"/> 家族看護</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 看護管理</td> <td><input type="checkbox"/> 在宅看護</td> <td><input type="checkbox"/> その他</td> <td></td> </tr> </table> <small>教員の就職を希望する場合、分野を選択してください（複数選択可）</small>			<input type="checkbox"/> 基礎看護	<input type="checkbox"/> 老年看護	<input type="checkbox"/> 精神看護	<input type="checkbox"/> 成人看護	<input type="checkbox"/> 母性看護	<input type="checkbox"/> 小児看護	<input type="checkbox"/> 地域看護	<input type="checkbox"/> 家族看護	<input type="checkbox"/> 看護管理	<input type="checkbox"/> 在宅看護	<input type="checkbox"/> その他																						
<input type="checkbox"/> 基礎看護	<input type="checkbox"/> 老年看護	<input type="checkbox"/> 精神看護	<input type="checkbox"/> 成人看護																																	
<input type="checkbox"/> 母性看護	<input type="checkbox"/> 小児看護	<input type="checkbox"/> 地域看護	<input type="checkbox"/> 家族看護																																	
<input type="checkbox"/> 看護管理	<input type="checkbox"/> 在宅看護	<input type="checkbox"/> その他																																		
希望施設	<table style="width: 100%; font-size: small;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 病院(500床以上)</td> <td><input type="checkbox"/> 病院(499～200床)</td> <td><input type="checkbox"/> 病院(199～20床)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 診療所(有床)</td> <td><input type="checkbox"/> 診療所(無床)</td> <td><input type="checkbox"/> 助産所</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 介護老人保健施設</td> <td><input type="checkbox"/> 介護医療院(I型)</td> <td><input type="checkbox"/> 介護医療院(II型)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 介護老人福祉施設(特養)</td> <td><input type="checkbox"/> デイサービス・デイケアセンター</td> <td><input type="checkbox"/> 在宅介護支援センター</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ケアハウス・グループホーム・有料老人ホーム</td> <td><input type="checkbox"/> その他社会福祉施設</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 地域包括支援センター</td> <td><input type="checkbox"/> 訪問看護ステーション</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 訪問看護ステーション(看護小規模多機能型居宅介護事業所併設)</td> <td><input type="checkbox"/> その他居宅介護支援事業所</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 都道府県・保健所</td> <td><input type="checkbox"/> 市区町村・保健センター</td> <td><input type="checkbox"/> 保育所・幼稚園</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 会社・事業所</td> <td><input type="checkbox"/> 健診センター・労働衛生機関</td> <td><input type="checkbox"/> 小学校・中学校・高等学校(看護教諭)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 学校・養成所等</td> <td><input type="checkbox"/> 救護(イベント等)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 個人(自宅などで看護職を必要としている方)</td> <td><input type="checkbox"/> その他</td> <td></td> </tr> </table> <small>施設の希望がある場合、選択してください（複数選択可）</small>			<input type="checkbox"/> 病院(500床以上)	<input type="checkbox"/> 病院(499～200床)	<input type="checkbox"/> 病院(199～20床)	<input type="checkbox"/> 診療所(有床)	<input type="checkbox"/> 診療所(無床)	<input type="checkbox"/> 助産所	<input type="checkbox"/> 介護老人保健施設	<input type="checkbox"/> 介護医療院(I型)	<input type="checkbox"/> 介護医療院(II型)	<input type="checkbox"/> 介護老人福祉施設(特養)	<input type="checkbox"/> デイサービス・デイケアセンター	<input type="checkbox"/> 在宅介護支援センター	<input type="checkbox"/> ケアハウス・グループホーム・有料老人ホーム	<input type="checkbox"/> その他社会福祉施設		<input type="checkbox"/> 地域包括支援センター	<input type="checkbox"/> 訪問看護ステーション		<input type="checkbox"/> 訪問看護ステーション(看護小規模多機能型居宅介護事業所併設)	<input type="checkbox"/> その他居宅介護支援事業所		<input type="checkbox"/> 都道府県・保健所	<input type="checkbox"/> 市区町村・保健センター	<input type="checkbox"/> 保育所・幼稚園	<input type="checkbox"/> 会社・事業所	<input type="checkbox"/> 健診センター・労働衛生機関	<input type="checkbox"/> 小学校・中学校・高等学校(看護教諭)	<input type="checkbox"/> 学校・養成所等	<input type="checkbox"/> 救護(イベント等)		<input type="checkbox"/> 個人(自宅などで看護職を必要としている方)	<input type="checkbox"/> その他	
<input type="checkbox"/> 病院(500床以上)	<input type="checkbox"/> 病院(499～200床)	<input type="checkbox"/> 病院(199～20床)																																		
<input type="checkbox"/> 診療所(有床)	<input type="checkbox"/> 診療所(無床)	<input type="checkbox"/> 助産所																																		
<input type="checkbox"/> 介護老人保健施設	<input type="checkbox"/> 介護医療院(I型)	<input type="checkbox"/> 介護医療院(II型)																																		
<input type="checkbox"/> 介護老人福祉施設(特養)	<input type="checkbox"/> デイサービス・デイケアセンター	<input type="checkbox"/> 在宅介護支援センター																																		
<input type="checkbox"/> ケアハウス・グループホーム・有料老人ホーム	<input type="checkbox"/> その他社会福祉施設																																			
<input type="checkbox"/> 地域包括支援センター	<input type="checkbox"/> 訪問看護ステーション																																			
<input type="checkbox"/> 訪問看護ステーション(看護小規模多機能型居宅介護事業所併設)	<input type="checkbox"/> その他居宅介護支援事業所																																			
<input type="checkbox"/> 都道府県・保健所	<input type="checkbox"/> 市区町村・保健センター	<input type="checkbox"/> 保育所・幼稚園																																		
<input type="checkbox"/> 会社・事業所	<input type="checkbox"/> 健診センター・労働衛生機関	<input type="checkbox"/> 小学校・中学校・高等学校(看護教諭)																																		
<input type="checkbox"/> 学校・養成所等	<input type="checkbox"/> 救護(イベント等)																																			
<input type="checkbox"/> 個人(自宅などで看護職を必要としている方)	<input type="checkbox"/> その他																																			
	その他 <input style="width: 100%;" type="text"/> <small>上記施設以外に希望がある場合、入力してください</small>																																			

II-3 求職情報の登録

希望業務内容	<input type="checkbox"/> 病棟看護 <input type="checkbox"/> 手術室看護 <input type="checkbox"/> CCU(冠疾患集中治療室) <input type="checkbox"/> MFICU(母体・胎児集中治療室) <input type="checkbox"/> 救命救急 <input type="checkbox"/> 緩和ケア <input type="checkbox"/> 退院調整 <input type="checkbox"/> 看護管理 業務の希望がある場合、選択してください(複数選択可)	<input type="checkbox"/> 外来看護 <input type="checkbox"/> ICU(集中治療室) <input type="checkbox"/> NICU(新生児集中治療室) <input type="checkbox"/> 助産業務(分娩介助を主とする助産ケア) <input type="checkbox"/> 人工透析 <input type="checkbox"/> 相談・指導 <input type="checkbox"/> 医療安全担当 <input type="checkbox"/> 小児
	<input type="checkbox"/> 訪問看護 <input type="checkbox"/> 介護施設等での看護 業務の希望がある場合、選択してください(複数選択可)	<input type="checkbox"/> ケアマネジメント
	<input type="checkbox"/> 地域保健 業務の希望がある場合、選択してください(複数選択可)	<input type="checkbox"/> 健康管理(学校保健室/企業・大学の健康管理室/保育園など)
	<input type="checkbox"/> 検診 <input type="checkbox"/> 旅行添乗 業務の希望がある場合、選択してください(複数選択可)	<input type="checkbox"/> 看護(イベント)
	<input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 通信添削指導員 業務の希望がある場合、選択してください(複数選択可)	<input type="checkbox"/> 臨床実習指導
<input type="checkbox"/> 治験 <input type="checkbox"/> 広報・企画 <input type="checkbox"/> 事務 業務の希望がある場合、選択してください(複数選択可)	<input type="checkbox"/> 研究・開発 <input type="checkbox"/> 営業・販売 <input type="checkbox"/> その他	
その他 <input type="text"/> 上記業務以外に希望がある場合、入力してください		
派遣希望の種類	<input type="radio"/> こたわらない <input type="radio"/> 希望しない <input type="radio"/> 紹介予定派遣 <input type="radio"/> 紹介予定以外の派遣 派遣希望の有無を選択してください	

閉じる 勤務形態や休暇、勤務曜日、勤務時間に条件があれば登録してください

勤務形態	<input type="radio"/> こたわらない <input type="radio"/> 2交代制(変則、当直、オンコールを含む) <input type="radio"/> 夜勤のみ 勤務形態にご希望があれば、選択してください	<input type="radio"/> 3交代制(変則、当直、オンコールを含む) <input type="radio"/> 日勤のみ <input type="radio"/> 裁量労働制
希望連休	<input type="radio"/> 完全連休2日制(4週に8日の休日) <input type="radio"/> 月2回連休2日制(4週に6日の休日) <input type="radio"/> 週休1日半制(土曜日等の半日勤務) <input type="radio"/> その他 連休制度にご希望があれば、選択してください	<input type="radio"/> 月3回連休2日制(4週に7日の休日) <input type="radio"/> 月1回連休2日制(4週に5日の休日) <input type="radio"/> 週休1日制
希望年間休日総数	<input type="text"/> 日	
勤務曜日	<input type="checkbox"/> 月曜日 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 金曜日 <input type="checkbox"/> 土曜日 <input type="checkbox"/> 日曜日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 勤務可能な曜日を選択してください(複数選択可)	
勤務時間	<input type="text"/> : <input type="text"/> ~ <input type="text"/> : <input type="text"/> 例: 9:00 ~ 20:00 勤務可能な時間を入力してください	

閉じる 給与額に希望条件があれば登録してください

賃金形態	<input type="radio"/> 月給 <input type="radio"/> 日給 <input type="radio"/> 時給 <input type="radio"/> 年俸 <input type="radio"/> その他
希望給与(基本給)	<input type="text"/> 円 / <input type="text"/> 選択してください 例: 150000 カンマを付けずに入力してください
希望給与(総収入額)	<input type="text"/> 円 / <input type="text"/> 選択してください 例: 180000 カンマを付けずに入力してください

II-3 求職情報の登録

閉じる 宿舎や保育所、就職をするにあたり考慮すべき家族の有無等を登録してください

希望設備

宿舎不要 単身用宿舎 世帯用宿舎
 駐車場
 設備が必要な場合、選択してください

その他

上記設備以外に必要な設備がある場合、入力してください

就職に考慮すべき家族

いない いる 人
 例：3人
 ご家族の人数を入力してください

子育てと仕事の両立支援

育児短時間勤務制度 夜勤の減免 超過勤務の減免
 保育所 夜間保育 病児保育 幼稚園との二重保育
 学童保育

その他

子育てと仕事の両立支援が必要な場合、上記以外に必要な設備・制度があれば、入力してください

介護と仕事の両立支援

介護短時間勤務制度 夜勤の減免 超過勤務の減免
 フレックスタイム制 時差出勤制 介護費用の助成

その他

介護と仕事の両立支援が必要な場合、上記以外に必要な設備・制度があれば、入力してください

キャリアアップ支援

認定看護資格取得支援 勉学休職制度
 外部研修への補助 2年課程への進学への配慮

就職の際に重視する条件

給与 勤務時間 通勤時間
 保育施設 看護内容 休暇
 宿舎・寮 キャリアアップ支援 子育てと仕事の両立支援
 その他

重視する条件を3つ以内で選択してください

その他

求職者情報公開 希望しない

公共職業安定所への求職登録 なし

自己PR

退職情報

退職(したい)理由 結婚、自分の健康(主に身体的理由)

その他

どのような条件・環境があれば就業の継続ができましたか

クリック

< 一覧へ戻る 有効期限の延長 求職票削除 確認 >

4. 「II 求職情報」を項目右の説明に従い入力し、**確認** ボタンをクリックします。

「II 求職情報」項目の設定内容は次表のとおりです。

II-3 求職情報の登録

<項目説明> **必須** が表示されている項目は必須項目です

入力項目	設定内容
求職情報	
就業状況 必須	就業状況を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 未就業または看護職以外で就業中 ・ 就業中(看護職) ・ 学生(免許未取得) ・ 学生(看護職免許取得済み)
希望就職時期	希望就職時期の有無を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 未定 ・ 希望時期あり 「希望時期あり」を選択した場合は希望就職時期を西暦で入力します。【半角数字】
<input type="checkbox"/> 閉じる 教員希望、業務内容の希望、派遣の希望等の条件を登録してください	<input type="checkbox"/> 閉じる をクリックすると非表示になります。
教員希望	教員希望の有無を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ なし ・ あり
教員希望分野	教員希望が「あり」の場合は、教員希望分野を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 基礎看護 ・ 老年看護 ・ 精神看護 ・ 成人看護 ・ 母性看護 ・ 小児看護 ・ 地域看護 ・ 家族看護 ・ 看護管理 ・ 在宅看護 ・ その他
希望施設	希望施設を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 病院(500床以上) ・ 病院(499~200床) ・ 病院(199~20床) ・ 診療所(有床) ・ 診療所(無床)

II-3 求職情報の登録

	入力項目	設定内容
		<ul style="list-style-type: none"> ・助産所 ・介護老人保健施設 ・介護医療院（Ⅰ型） ・介護医療院（Ⅱ型） ・介護老人福祉施設(特養) ・デイサービス・デイケアセンター ・在宅介護支援センター ・ケアハウス・グループホーム・有料老人ホーム ・その他社会福祉施設 ・地域包括支援センター ・訪問看護ステーション ・訪問看護ステーション（看護小規模多機能型居宅介護事業所併設） ・その他居宅介護支援事業所 ・都道府県・保健所 ・市区町村・保健センター ・保育所・幼稚園 ・会社・事業所 ・健診センター・労働衛生機関 ・小学校・中学校・高等学校(養護教諭) ・学校・養成所等 ・救護(イベント等) ・個人(自宅などで看護職を必要としている方) ・その他 <p>「その他」を選択した場合は、その他の施設を入力します。【64文字以内】</p>
	希望業務内容	<p>希望業務内容を以下より選択します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病棟看護 ・外来看護 ・手術室看護 ・ICU(集中治療室) ・CCU(冠疾患集中治療室) ・NICU(新生児集中治療室) ・MFICU(母体・胎児集中治療室) ・助産業務(分娩介助を主とする助産ケア) ・救命救急 ・人工透析 ・緩和ケア

II-3 求職情報の登録

入力項目	設定内容
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 相談・指導 ・ 退院調整 ・ 医療安全担当 ・ 看護管理 ・ 小児 ・ 訪問看護 ・ ケアマネジメント ・ 介護施設等での看護 ・ 地域保健 ・ 健康管理(学校保健室/企業・大学の健康管理室/保育園など) ・ 検診 ・ 救護(イベント) ・ 旅行添乗 ・ 教育 ・ 臨床実習指導 ・ 通信添削指導員 ・ 治験 ・ 研究・開発 ・ 広報・企画 ・ 営業・販売 ・ 事務 ・ その他 <p>「その他」を選択した場合は、その他の業務内容を入力します。【64文字以内】</p> <p>※看護補助者の職種を希望する方は、その他に「看護補助者」と入力してください。</p>
派遣希望の種類	<p>派遣希望の種類を以下より選択します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ こだわらない ・ 希望しない ・ 紹介予定派遣 ・ 紹介予定以外の派遣
<input type="checkbox"/> 閉じる 勤務形態や休暇、勤務曜日、勤務時間に条件があれば登録してください	<input type="checkbox"/> 閉じる をクリックすると非表示になります。
勤務形態	<p>希望勤務形態を以下より選択します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ こだわらない ・ 3交代制(変則、当直、オンコールを含む)

II-3 求職情報の登録

入力項目	設定内容
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 2交代制(変則、当直、オンコールを含む) ・ 日勤のみ ・ 夜勤のみ ・ 裁量労働制
希望週休	<p>希望週休を以下より選択します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 完全週休2日制(4週に8日の休日) ・ 月3回週休2日制(4週に7日の休日) ・ 月2回週休2日制(4週に6日の休日) ・ 月1回週休2日制(4週に5日の休日) ・ 週休1日半制(土曜日等の半日勤務) ・ 週休1日制 ・ その他 <p>「その他」を選択した場合は、その他の週休制度を入力します。【64文字以内】</p>
希望年間休日総数	<p>希望年間休日の総数を入力します。</p> <p>【半角数字】</p>
勤務曜日	<p>希望する勤務曜日を以下より選択します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 月曜日 ・ 火曜日 ・ 水曜日 ・ 木曜日 ・ 金曜日 ・ 土曜日 ・ 日曜日 ・ 祝祭日 <p>勤務形態で「日勤のみ」または「夜勤のみ」を選択した場合は、必須項目となります。</p>
勤務時間	<p>勤務形態で日勤のみまたは夜勤のみを選択した場合は、希望勤務時間を入力します。</p> <p>【半角数字】</p>
<input type="checkbox"/> 閉じる 給与額に希望条件があれば登録してください	<input type="checkbox"/> 閉じる をクリックすると非表示になります。

II-3 求職情報の登録

入力項目		設定内容
	賃金形態	希望賃金形態を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 月給 ・ 日給 ・ 時給 ・ 年俸 ・ その他
	希望給与(基本給)	希望する給与(基本給)を入力します。 【半角数字】 また、入力した金額の単位を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 年 ・ 月 ・ 日 ・ 時間 ・ 回数
	希望給与(総収入額)	希望する給与の総収入額を入力します。 【半角数字】 また、入力した金額の単位を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 年 ・ 月 ・ 日 ・ 時間 ・ 回数
<input type="checkbox"/> 閉じる 宿舍や保育所、就職するにあたり考慮すべき家族の有無等を登録してください		<input type="checkbox"/> 閉じる をクリックすると非表示になります。
希望設備		
	宿舍	希望する宿舍の種類を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 宿舍不要 ・ 単身用宿舍 ・ 世帯用宿舍
	駐車場	駐車場を希望する場合は、「駐車場」をチェックします。
	その他	その他の希望設備がある場合は、入力します。【64

Ⅱ-3 求職情報の登録

入力項目		設定内容
		文字以内】
	就職に考慮すべき家族	就職に考慮すべき家族の有無を以下より選択します。 ・いない ・いる 「いる」を選択した場合は人数を入力します。【半角数字2文字以内】
子育てと仕事の両立支援		
	育児短時間勤務制度	育児短時間勤務制度を希望する場合は、「育児短時間勤務制度」をチェックします。
	夜勤の減免	夜勤の減免を希望する場合は、「夜勤の減免」をチェックします。
	超過勤務の減免	超過勤務の減免を希望する場合は、「超過勤務の減免」をチェックします。
	保育所	保育所を希望する場合は、「保育所」をチェックします。
	夜間保育	夜間保育を希望する場合は、「夜間保育」をチェックします。
	病児保育	病児保育を希望する場合は、「病児保育」をチェックします。
	幼稚園との二重保育	幼稚園との二重保育を希望する場合は、「幼稚園との二重保育」をチェックします。
	学童保育	学童保育を希望する場合は、「学童保育」をチェックします。
	その他	その他の子育て支援の希望がある場合は、入力します。【128文字以内】
介護と仕事の両立支援		
	介護短時間勤務制度	介護短時間勤務制度を希望する場合は、「介護短時間勤務制度」をチェックします。
	夜勤の減免	夜勤の減免を希望する場合は、「夜勤の減免」をチェックします。
	超過勤務の減免	超過勤務の減免を希望する場合は、「超過勤務の減免」をチェックします。
	フレックスタイム制	フレックスタイム制を希望する場合は、「フレックスタイム制」をチェックします。
	時差出勤制	時差出勤制を希望する場合は、「時差出勤制」をチ

II-3 求職情報の登録

入力項目		設定内容
		チェックします。
	介護費用の助成	介護費用の助成を希望する場合は、「介護費用の助成」をチェックします。
	その他	その他の介護支援の希望がある場合は、入力します。【128文字以内】
キャリアアップ支援		
	認定看護資格取得支援	認定看護資格取得支援を希望する場合は、「認定看護資格取得支援」をチェックします。
	勉学休職制度	勉学休職制度を希望する場合は、「勉学休職制度」をチェックします。
	外部研修への補助	外部研修への補助を希望する場合は、「外部研修への補助」をチェックします。
	2年課程への進学への配慮	2年課程への進学への配慮を希望する場合は、「2年課程への進学への配慮」をチェックします。
	就職の際に重視する条件	重視する条件の上位3つまでを以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 給与 ・ 勤務時間 ・ 通勤時間 ・ 保育施設 ・ 看護内容
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 休暇 ・ 宿舍・寮 ・ キャリアアップ支援 ・ 子育てと仕事の両立支援 ・ その他

II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業

e ナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト お知らせ

求職票編集確認

以下の内容でよろしければ、画面下部の登録ボタンを押してください。

I 求職者情報

氏名
氏名フリガナ
性別 女性
生年月日

省略

受付年月日
有効期限

クリック

戻る 登録

5. [求職票編集確認]画面が表示されます。
6. 入力内容を確認し、**登録**ボタンをクリックします。
戻るボタンをクリックすると、[求職者編集]画面に戻ります。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業

e ナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト お知らせ

求職票編集完了

求職票を新規登録しました。

クリック

一覧へ戻る

7. [求職票編集完了]画面が表示され、登録が完了します。
8. **一覧へ戻る**ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。

II-3 求職情報の登録

II-3.1.2 複写新規

以前作成した求職票を複写して新規登録を行います。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
e-nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票一覧

常勤：期間に定めのない雇用
非常勤：期間に定めのある1か月以上の雇用
臨時：期間に定めのある1か月未満の雇用

新規求職票登録 > 求職

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2017/07/12	2017/12/31	2017/07/12	K -0001	看護師	常勤	こだわらない	期限切れ	複写新規

<操作説明>

1. [求職票一覧]画面で、複写したい求職票の複写新規をクリックします。

💡 有効な求職票がある場合、複写新規は表示されません。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
e-nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集

プロフィール編集 >

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名
氏名フリガナ
性別 女性
生年月日
住所
電話番号1 1111111111

省略

退職(したい)理由 その他
どのような条件・環境があれば就業の継続ができましたか

一覧へ戻る 有効期限の延長 求職票削除 **確認** >

2. [求職票編集]画面が表示されます。

Ⅱ-3 求職情報の登録

3. 選択した求職票の内容が表示されますので、編集したい項目を入力し、**確認**ボタンをクリックします。

 設定内容は「Ⅱ-3.1.1 新規登録」を参照してください。



都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集確認

以下の内容でよろしければ、画面下部の登録ボタンを押してください。

I 求職者情報

氏名

氏名フリガナ

性別 女性

生年月日

住所

電話番号 1 11111111111

省略

受付年月日

有効期限

クリック

戻る 登録

4. [求職票編集確認]画面が表示されますので、内容を確認し、**登録**ボタンをクリックします。
5. 内容を変更したい場合、**戻る**ボタンをクリックすると[求職票編集]画面に戻ります。

II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト お知らせ

求職票編集完了

求職票を新規登録しました。

クリック

< 一覧へ戻る

6. 求職票編集が完了し、[求職票編集完了]画面が表示されます。
7. 一覧へ戻る ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト お知らせ

求職票一覧

常勤 : 期間に定めのない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1か月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1か月未満の雇用

新規求職票登録 求職票編集 >

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/31	2020/06/30	2020/01/31	KI-0002	看護師	常勤	こだわらない	有効	
2017/07/12	2017/12/31	2017/07/12	KI-0001	看護師	常勤	こだわらない	期限切れ	

II-3 求職情報の登録

II-3.2 照会方法

[求職票参照]画面で求職者情報、求職情報の参照を行います。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
e-nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト お知らせ

求職票一覧

常勤 : 期間に定めのない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1カ月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1カ月未満の雇用

新規求職票登録 求職票編集

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/30	2020/06/30	2020/01/30	K-0001	看護師	非常勤		有効	

<操作説明>

1. [求職票一覧]画面で、「求職票番号」をクリックします。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
e-nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト お知らせ

求職票参照

I 求職者情報

求職票番号 K-0001

氏名

氏名フリガナ

性別 女性

生年月日

住所

省略

就職先施設種別

就職先施設名

クリック

< 一覧へ戻る

2. [求職票参照]画面が表示され、求職者情報や求職情報を参照できます。
3. **一覧へ戻る** ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。

II-3 求職情報の登録

II-3.3 変更方法

[求職票編集]画面から求職票の変更を行います。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト

求職票一覧

常勤 : 期間に定めない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1カ月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1カ月未満の雇用

新規求職票登録 **求職票編集**

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/30	2020/06/30	2020/01/30	K-0001	看護師	非常勤		有効	

<操作説明>

1. [求職票一覧]画面で、**求職票編集**ボタンをクリックします。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト

求職票編集

プロフィール編集

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名	
氏名フリガナ	
性別	
生年月日	
住所	
電話番号 1	111111111111
電話番号 2	55555555555

2. [求職票編集]画面が表示されます。
 3. **プロフィール編集**ボタンをクリックすると、[プロフィール編集]画面が表示されます。
- 💡 この後の操作については、「II-2 プロフィール」を参照してください。プロフィール編集後は[求職票編集]画面に戻ります。

II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業

e-nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集

プロフィール編集 >

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名
氏名フリガナ
性別 女性

省略

退職情報

退職(したい)理由 結婚、自分の健康(主に身体的理由)
その他

どのような条件・環境があれば就業の継続ができましたか

クリック

< 一覧へ戻る 有効期限の延長 求職票削除 **確認** >

抹消理由 **必須** 選択してください
求職票を抹消する場合、選択してください

+ 開く 抹消理由が、「自己就職/職安就職」の場合に入力してください(必須)

求職票抹消

4. 求職情報を項目右の説明に従い変更し、**確認**ボタンをクリックします。
設定内容は「II-3.1 登録方法」を参照してください。

💡 求職票項目の値を変更することで最終更新日が記録されます。

II-3 求職情報の登録



都道府県看護協会による無料職業紹介事業
e-nurse center
 お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集確認

以下の内容でよろしければ、画面下部の更新ボタンを押してください。

I 求職者情報

氏名
 氏名フリガナ
 性別 女性

退職(したい)理由 その他

どのような条件・環境があれば就業の継続ができましたか

受付年月日
 有効期限

戻る 更新

クリック

5. [求職票編集確認]画面が表示されます。
6. 変更した内容を確認し、**更新**ボタンをクリックします。



都道府県看護協会による無料職業紹介事業
e-nurse center
 お問い合わせ ログアウト

プロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集完了

求職票は更新されました。

一覧へ戻る

クリック

7. [求職票編集完了]画面が表示され、変更が完了します。
8. **一覧へ戻る**ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。

Ⅱ-3 求職情報の登録

Ⅱ-3.4 求職票の抹消

[求職票編集]画面から求職票の抹消を行います。

- ・就業が決まった場合やご都合により就業が出来なくなった場合に、不要になった求職票を抹消します。
- ・抹消理由に「自己就職」或いは「職安就職」を選択した場合は、就職先情報を入力(必須)してください。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール 求人情報を検索 求職票 コンタクト

求職票一覧

常勤 : 期間に定めのない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1か月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1か月未満の雇用

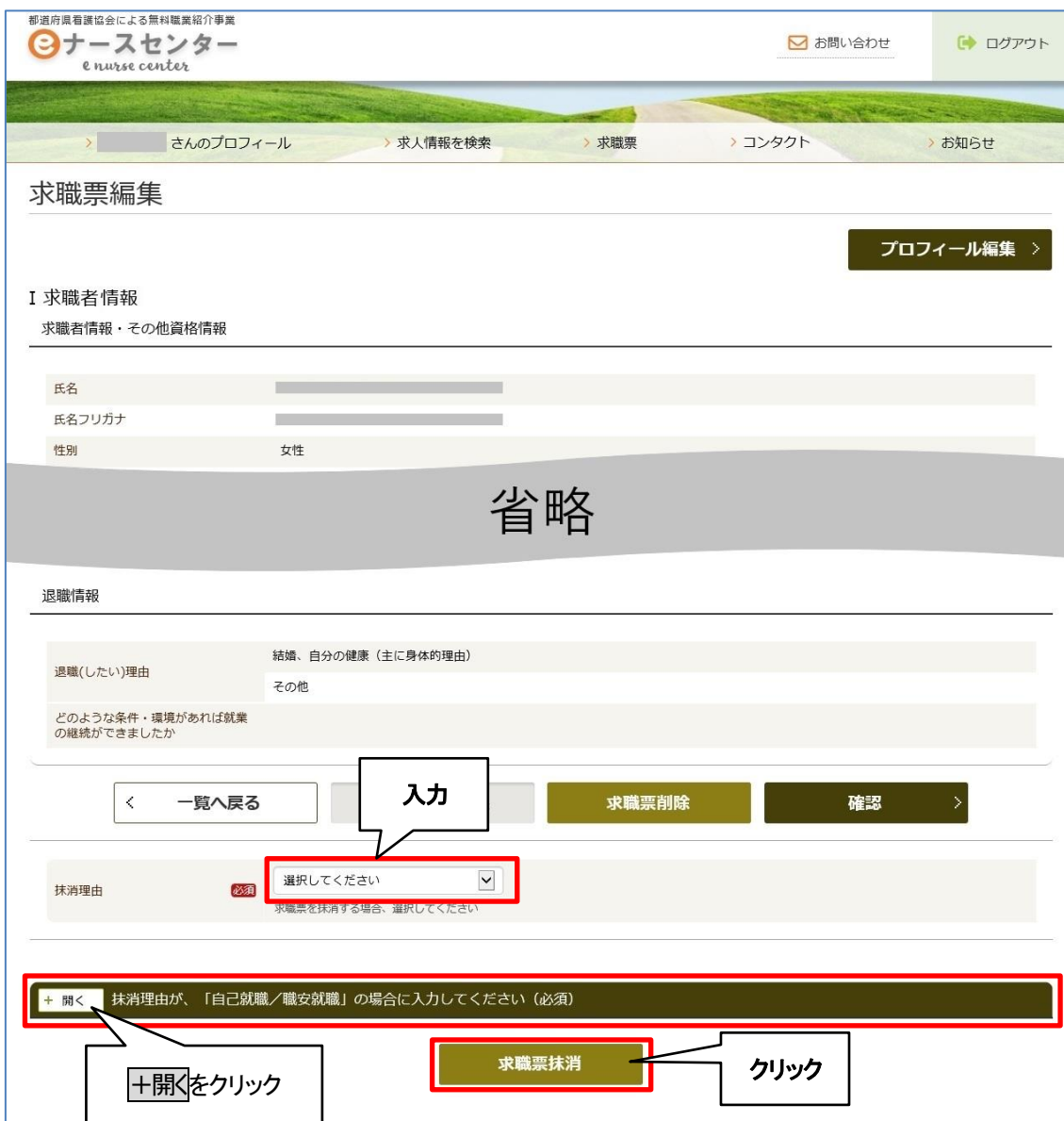
新規求職票登録 **求職票編集**

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/30	2020/06/30	2020/01/30	K-0001	看護師	非常勤		有効	

<操作説明>

1. [求職票一覧]画面で、**求職票編集**ボタンをクリックします。
- 💡 当該求職票で求人応募等の就職活動を行っている場合は、**求職票抹消**ボタンが使用不可となり求職票の抹消ができません。
- 「コンタクト」ボタンをクリックし「受信/送信」となっているお問合せを「完了」にしてください。
- また、システム応募/紹介応募については、「取消」を行ってください。

Ⅱ-3 求職情報の登録



都道府県看護協会による無料職業紹介事業

eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > CONTACT > お知らせ

求職票編集

プロフィール編集 >

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名
氏名フリガナ
性別 女性

省略

退職情報

退職(したい)理由 結婚、自分の健康(主に身体的理由)
その他

どのような条件・環境があれば就業の継続ができましたか

< 一覧へ戻る **入力** 求職票削除 確認 >

抹消理由 **必須** 選択してください
※職業を抹消する場合、選択してください

+開く 抹消理由が、「自己就職/職安就職」の場合に入力してください(必須)

+開くをクリック **求職票抹消** クリック

2. [求職票編集]画面が表示されますので、「抹消理由」を選択してください。

選択する「抹消理由」により次の操作が異なります。

「NCCS で就職先を見つけたため」、「その他」を選択した場合は、4.の操作へ進んでください。

3. 「自己で就職先を見つけたため」、「職業安定所で就職先を見つけたため」を選択した場合は、**+開く**ボタンをクリックし就職先情報の入力を行ってください。

II-3 求職情報の登録

- 閉じる 抹消理由が、「自己就職／職安就職」の場合に入力してください (必須)

採用資格 選択してください ▾
採用時の資格を選択してください

採用時雇用形態 選択してください ▾
常勤：
期間に定めない雇用
非常勤：
期間に定めのある
1ヵ月以上の雇用
臨時：
期間に定めのある
1ヵ月未満の雇用

正規区分 選択してください ▾
採用時雇用形態が「常勤」の場合、選択してください

採用時勤務形態 選択してください ▾
採用時の勤務形態を選択してください

就職都道府県 選択してください ▾
勤務する施設の都道府県を選択してください

就職先施設種別 選択してください ▾
就職先の施設種別を選択してください

就職先施設名 入力欄
就職先施設名称を入力してください

入力

求職票抹消

「求職票抹消理由による就職先情報」の設定内容は次表のとおりです。

<項目説明> 必須 が表示されている項目は必須項目です

入力項目	設定内容
- 閉じる 抹消理由が、「自己就職／職安就職」の場合に入力してください 必須	- 閉じる をクリックすると非表示になります。
採用資格 必須	採用資格を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 保健師 ・ 助産師 ・ 看護師 ・ 准看護師 ・ 看護補助者
採用時雇用形態 必須	採用時雇用形態を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 常勤（期間に定めない雇用） ・ 非常勤（期間に定めのある1ヵ月以上の雇用） ・ 臨時（期間に定めのある1ヵ月未満の雇用）

II-3 求職情報の登録

入力項目	設定内容
正規区分	採用時雇用形態に「常勤」を選択した場合のみ以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 正規雇用 ・ 正規以外の雇用
採用時勤務形態 必須	採用時勤務形態を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 3 交代制（変則を含む） ・ 2 交代制（変則を含む） ・ 日勤+当直 ・ 日勤+オンコール ・ 2 部制（早番+遅番） ・ 日勤のみ ・ 夜勤のみ ・ 裁量労働制 ・ その他
就職都道府県 必須	勤務先の都道府県を選択します。
就職先施設種別 必須	就職先施設種別を以下より選択します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 病院(500 床以上) ・ 病院(499~200 床) ・ 病院(199~20 床) ・ 診療所(有床) ・ 診療所(無床) ・ 助産所 ・ 介護老人保健施設 ・ 介護医療院（Ⅰ型） ・ 介護医療院（Ⅱ型） ・ 介護老人福祉施設(特養) ・ デイサービス・デイケアセンター ・ 在宅介護支援センター ・ ケアハウス・グループホーム・有料老人ホーム ・ その他社会福祉施設 ・ 地域包括支援センター ・ 訪問看護ステーション ・ 訪問看護ステーション（看護小規模多機能型居宅介護事業所併設） ・ その他居宅介護支援事業所

II-3 求職情報の登録

入力項目	設定内容
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 都道府県・保健所 ・ 市区町村・保健センター ・ 保育所・幼稚園 ・ 会社・事業所 ・ 健診センター・労働衛生機関 ・ 小学校・中学校・高等学校(養護教諭) ・ 学校・養成所等 ・ 救護(イベント等) ・ 個人(自宅などで看護職を必要としている方) ・ その他
就職先施設名	就職先施設名を任意で入力します。 【64文字以内】

4. **求職票抹消**ボタンをクリックします。(共通)



5. [求職票抹消完了]画面が表示され、抹消が完了します。
6. **一覧へ戻る**ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。

II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業

eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票一覧

常勤 : 期間に定めない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1か月以上の雇用
随時 : 期間に定めのある1か月未満の雇用

新規求職票登録 > 求職票編集

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/30	2020/06/30	2020/01/30	K-0001	看護師	非常勤		抹消	複写新規

💡 抹消した求職票は、状態が「抹消」に変わり、「求職票一覧」画面に表示されます。

II-3 求職情報の登録

II-3.5 求職票の削除

[求職票編集]画面から求職票の削除を行います。

- ・間違って登録したときなどに使用します。
- ・当該求職票で求人応募等の就職活動を行っている場合は削除できません。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お

求職票一覧

常勤 : 期間に定めのない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1か月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1か月未満の雇用

新規求職票登録 求職票編集 >

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/30	2020/06/30	2020/01/30	K-0001	看護師	非常勤		有効	

<操作説明>

1. [求職票一覧]画面で、**求職票編集**ボタンをクリックします。

II-3 求職情報の登録

都道府県看護協会による無料職業紹介事業

e-nurse center

お問い合わせ ログアウト

> さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票編集

プロフィール編集 >

I 求職者情報

求職者情報・その他資格情報

氏名

氏名フリガナ

性別 女性

省略

退職情報

退職(したい)理由 結婚、自分の健康(主に身体的理由)

その他

どのような条件・環境があれば就業の継続ができましたか

< 一覧へ戻る 有効期限の延長 **求職票削除** 確認 >

抹消理由 **必須** 選択してください

求職票を抹消する場合、選択してください

クリック

+ 開く 抹消理由が、「自己就職/職安就職」の場合に入力してください(必須)

求職票抹消

2. [求職票編集]画面が表示されますので、**求職票削除**ボタンをクリックします。

💡 当該求職票で求人応募等の就職活動を行っている場合は、**求職票削除**ボタンが使用不可となり削除できません。

II-3 求職情報の登録



都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票削除完了

求職票を削除しました。

クリック

< 一覧へ戻る

3. [求職票削除完了]画面が表示され、削除が完了します。
4. 一覧へ戻る ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。



都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんのプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票一覧

常勤 : 期間に定めのない雇用
非常勤 : 期間に定めのある1か月以上の雇用
臨時 : 期間に定めのある1か月未満の雇用

新規求職票登録 > 求職票編集

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
-------	------	-------	-------	------	------	------	----	------

💡 削除した求職票は[求職票一覧]画面に表示されません。

II-3 求職情報の登録

II-3.6 有効期限の更新

[求職票編集]画面から求職票の有効期限の更新を行います。

- ・**有効期限の延長**ボタンは有効期限の1ヶ月前から表示されます。
- ・求職票の有効期限を6ヶ月延長できます。



<操作説明>

1. [求職票一覧]画面で、**求職票編集**ボタンをクリックします。



2. [求職票編集]画面が表示されますので、**有効期限の延長**ボタンをクリックします。

II-3 求職情報の登録

- 📌 **有効期限の延長**ボタンは有効期限の1ヶ月前から使用可能となります。有効期限の更新ができる求職票が存在する場合、[求職者ポータルトップ]画面の「求職票」にマークが表示されます。

3. [求職票編集確認・有効期限延長確認]画面が表示され、求職票の内容が表示されます。内容を確認し、**更新**ボタンをクリックします。

4. [求職票編集完了・有効期限延長完了]画面が表示されます。編集した求職票の内容

II-3 求職情報の登録

が更新され、有効期限が6ヶ月間延長されました。

5. 一覧へ戻る ボタンをクリックすると、[求職票一覧]画面に戻ります。

都道府県看護協会による無料職業紹介事業
eナースセンター
 e nurse center

お問い合わせ ログアウト

さんプロフィール > 求人情報を検索 > 求職票 > コンタクト > お知らせ

求職票一覧

常勤 : 期間に定めない雇用
 非常勤 : 期間に定めのある1か月以上の雇用
 臨時 : 期間に定めのある1か月未満の雇用

新規求職票登録 求職票編集 >

受付年月日	有効期限	最終更新日	求職票番号	希望資格	雇用形態	正規雇用	状態	複写新規
2020/01/31	2020/07/31	2020/01/31	K-0001	看護師	常勤	正規雇用希望	有効	