

## Ⅱ-1 ユーザIDの申請、パスワード

### Ⅱ-1.1 新規登録

#### Ⅱ-1.1.1 求職者(看護職)ID申請



#### < 操作説明 >

1. **求職者(看護職)の方のご登録** ボタンをクリックします。

「eナースセンター」へようこそ

下記内容を入力いただいた後に、あなたのメールアドレスにご登録確認のためのID申請メールを送信します。  
ご登録確認のメールを受信したらメールに書かれているプロフィール登録ページにアクセスしてください。

※ご注意  
送信したID申請メールが、迷惑メールとして認識される場合があります。  
迷惑メールの検定にて、以下のドメインを「受信リスト」に追加してください。

当システムでは、メールアドレスをユーザIDとしております。メールアドレスをお持ちでない場合、画面下をご参照の上、ナースセンターへ直接ご依頼ください。  
メールアドレスをお持ちの方は、以下のフォームからユーザー登録ができます。

メールアドレス(*)	<input type="text"/>	例) webmaster@nurse-center.net ご連絡先メールアドレスを入力してください
メールアドレス再入力(*)	<input type="text"/>	
メールアドレス種別(*)	<input checked="" type="radio"/> PC <input type="radio"/> 携帯	
氏名(*)	<input type="text"/>	例) 青藤 花子 姓と名の間に空白を入れてください
氏名フリガナ(*)	<input type="text"/>	例) カンゴ ハナコ 姓と名の間に空白を入れてください
住所都道府県(*)	<input type="text" value="選択してください"/>	お住まいの都道府県を一覧から選択してください
電話番号(*)	<input type="text"/>	例) 035778XXXX ご連絡先電話番号は、ハイフン(-)を付けずに入力してください

戻る 確認

ご依頼先ナースセンターは、お住まいの都道府県から選択し電話にてご依頼ください。  
受付時間：月～金 AM9：30～PM4：00（祝祭日を除く）

選択してください 選択してください

電話番号  
Fax番号  
住所

2. [求職者(看護職)ID申請]画面が表示されますので、必要項目を入力し**確認**ボタンをクリックします。

💡 メールアドレスをお持ちでない場合は、当画面からの求職者(看護職)ID申請はできません。画面下をご参照の上、お住まいの都道府県ナースセンターへ直接ご依頼ください。

<項目説明> (\*)が表示されている項目は必須項目です

入力項目	設定内容
メールアドレス(*)	<p>ご自分が持っている有効なメールアドレスを入力します。【半角英数字】</p> <p>メールアドレスがユーザ ID になります。</p> <p><b>※他の方と共同で利用しているメールアドレスは個人情報の漏えいに繋がるため入力をご遠慮ください。</b></p>
メールアドレス再入力(*)	<p>確認のため、同じメールアドレスを入力します。</p>
メールアドレス種別(*)	<p>メールアドレス種別を以下より選択します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ PC</li> <li>・ 携帯</li> </ul>
氏名(*)	<p>氏名を入力します。</p> <p>【50 文字以内】</p>
氏名フリガナ(*)	<p>氏名をカタカナ入力します。</p> <p>【50 文字以内】</p>
住所地都道府県(*)	<p>お住まいの都道府県を選択します。</p>
電話番号(*)	<p>ナースセンターから連絡する場合がありますので、日中連絡可能な電話番号を入力します。</p> <p>数値のみ入力可能です。</p>

eナースセンター

求人検索(体験版) > 求職者(看護職)の方のご登録 > 求人施設のご登録 > お知らせ >

### 求職者(看護職) ID申請確認

メールアドレス	
メールアドレス種別	PC
氏名	看護 花子
氏名フリガナ	カンゴ ハナコ
住所都道府県	
電話番号	

上記メールアドレスへプロフィール登録ページのURLを送信します。

< 戻る 送信 >

クリック

3. [求職者(看護職)ID申請確認]画面が表示されますので、内容を確認し、送信ボタンをクリックします。
4. 入力内容に誤りなどがある場合、戻るボタンをクリックすると、[求職者(看護職)ID申請]画面に戻ります。

eナースセンター

求人検索(体験版) > 求職者(看護職)の方のご登録 > 求人施設のご登録 > お知らせ >

### 求職者(看護職) ID申請完了




ご登録のメールアドレスへプロフィール登録ページのURLを送信しました。  
 ご登録は、まだ完了していません。  
 引き続き、届いたメールからプロフィールの登録をお願い致します。  
 30分以上メールが届かない場合は、下記ナースセンターまでご連絡ください。

電話

< トップへ >

クリック

5. [ユーザID申請完了]画面が表示され、申請が完了します。
6. 指定されたメールアドレスへ本登録用のURLが記載されたメールが届きます。
7. トップへボタンをクリックすると、ログイン画面に戻ります。

-  なお、ユーザID申請完了後30分以上経過してもメールが届かない場合は、お手数ですがお住まいの都道府県ナースセンターまでご連絡ください。
  
-  以前にプロフィール情報のユーザIDを登録している場合、既に登録がある旨のメッセージが表示され、新規に登録することはできません。  
ログイン画面から登録済みのユーザIDを使用してログインを行ってください。
  
-  ユーザID・パスワードをお忘れの場合は、「Ⅱ-1.3 ID・パスワードを忘れた場合」をご参照ください。

## II-1.1.2 プロフィール登録

eナースセンター

文字 小 中 大 お問い合わせ

求人検索(体験版) 求職者(看護職)の方のご登録 求人施設のご登録 お知らせ

### 求職者（看護職）利用基本条件

eナースセンター ご利用基本条件

中央ナースセンター  
都道府県ナースセンター

e ナースセンターの提供するサービスの利用に際しては、下記の e ナースセンターご利用基本条件（以下「基本条件」といいます。）についてお読み頂き、ご承諾の上でご利用をお願い致します。

第1条（e ナースセンター）

「e ナースセンター」とは、公益社団法人日本看護協会中央ナースセンターと各都道府県看護協会各都道府県ナースセンター（以下、あわせて「ナースセンター」といいます。）が Webサイト上で提供するサービス（以下「本サービス」といいます。）の総称です。  
本サービスは、医療施設等の求人活動ならびに保健師、助産師、看護師および准看護師の求職活動を支援することを目的として提供されています。

第2条（本サービスの登録）

トップへ **基本条件に同意**

クリック

### < 操作説明 >

1. メールに記載されているURLをクリックし、プロフィール登録を行います。  
パソコンとスマートフォンでURLが異なります。
2. [求職者(看護職)利用基本条件]画面が表示されます。当サイトの「求職者(看護職)利用基本条件」をお読みの上、同意いただいた場合は、**基本条件に同意**ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'プロフィール登録' (Profile Registration) page on the 'ナースセンター' website. The page includes a header with the site name and navigation links. The main content area contains instructions for registration, a password field, and a '登録' (Register) button. Red boxes and callouts highlight the '開く' (Open) button and the '登録' button.

ナースセンター

プロフィール登録

1. 求職者情報の公開について  
 ・「希望する」を選択すると求人施設に以下の項目を公開します。  
 ・求人施設は公開された情報を見たと上で、メッセージを送信します。

2. 応募時の情報公開について  
 ・求人票に「システム応募」の場合は、「紹介応募」を行うと求人施設に以下の情報を公開します。  
 ・応募の取消、または採否決定後10日を経過すると公開された情報を非公開にします。

3. 自動マッチングメール設定について  
 ・自動マッチング通知メールは、あなたの希望条件と一致した求人施設の一覧について、週一回お知らせするメールです。  
 ・「自動マッチング通知メールを受け付ける」を選択すると、希望条件と一致する求人施設（求人票）が変更になった場合、メールアドレス1へ自動マッチング通知メールを送信します。  
 ・表示する求人一覧に空欄が無い場合、自動マッチング通知メールは送信しません。

パスワード(\*)

省略

開くをクリックしてください

開く

クリック

登録

3. [プロフィール登録]画面が表示されます。

[プロフィール登録]画面の詳細は「II-2.1 登録方法」を参照してください。

**※ご注意**

**情報漏洩事故防止のためIDとパスワードを同一文字列で登録することはできません。  
 また、パスワードは推測されにくい文字列で登録してください。**



求職者情報公開を「希望する」で登録した方は、求職票の登録をお願いします。

求人施設の方は、求職者のご要望を求職票で確認した上で、求職のお誘いメッセージを送付します。

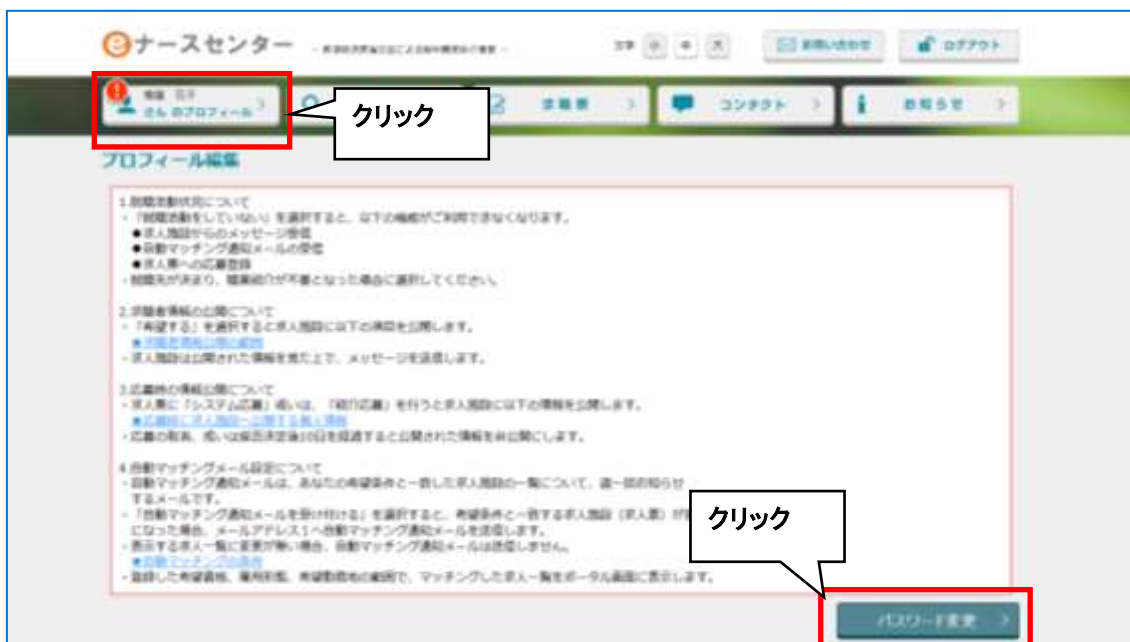
**※プロフィールを登録後は、求職票を作成することをお勧めします。**

ご希望にあった就業先を検索する自動マッチング機能は、プロフィール及び求職票を基に検索を行います。

また、紹介応募を行う際は、求職票の登録が必須となっています



## II-1.2 パスワードの変更



### < 操作説明 >

1. [求職者ポータルトップ]画面の「～さんのプロフィール」をクリックすると、[プロフィール編集]画面が表示されます。
2. **パスワード変更**ボタンをクリックします。



3. [パスワード変更]画面が表示されます。
4. 「現在のパスワード」、「新パスワード」を入力し、「新パスワード再入力」には「新パスワードと同じものを入力します。
5. **変更**ボタンをクリックします。



**※ご注意**

情報漏洩事故防止のためIDとパスワードを同一文字列で登録することはできません。  
また、パスワードは推測されにくい文字列で登録してください。



6. [パスワード変更完了]画面が表示されます。
7. **求職者(看護職)ポータルへ**ボタンをクリックすると、トップ画面が表示されます。

## II-1.3 ID・パスワードを忘れた場合

The screenshot shows the e-Nurse Center website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and search options. Below the navigation bar, there are three main panels. The rightmost panel is the login area, which includes fields for 'ユーザーID' (User ID) and 'パスワード' (Password), a 'ログイン' (Login) button, and a link for 'ID・パスワードを忘れた方' (Forgot ID/Password), which is highlighted with a red box. A callout bubble with the text 'クリック' (Click) points to this link. Below the login area, there is a section for 'お知らせ' (Notice) with a list of recent announcements, and a sidebar with various service links.

### < 操作説明 >

1. ID・パスワードを忘れた方をクリックします。

ナースセンター お住まいの都道府県を選択してください 文字 小 中 大 [お問い合わせ](#)

[求人検索\(体験版\)](#) > [求職者\(看護職\)の方のご登録](#) > [求人施設のご登録](#) > [お知らせ](#) >

### ID・パスワードを忘れた方

ナースセンターに登録されている内容と入力した内容を照合し、IDとパスワードの通知メールを送信します。通知するパスワードは、仮パスワードとなりますので、ログイン後にパスワードの変更をお願いします。登録されているメールアドレスが使用できなくなった場合は、ナースセンターにお問い合わせください。なお、メールが届かない場合には、お手数ですが webmaster@nurse-center.net 宛にご連絡ください。

**求職者（看護職）の方はこちらから入力してください**

氏名(*)	<input type="text"/>	ご登録いただいている氏名を入力してください
生年月日(*)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	年は西暦で入力してください
秘密の質問(*)	<input type="text"/> <small>選択してください</small>	ご登録時に設定した秘密の質問を選択してください
秘密の質問の回答(*)	<input type="text"/>	ご登録時に設定した秘密の質問の回答を入力してください
現在のメールアドレス	<input type="text"/>	通知するメールアドレスを入力してください
現在のメールアドレス再入力	<input type="text"/>	入力をお断じした場合、ご登録されているメールアドレスに通知致します

**送信** > クリック

**求人施設の方はこちらから入力してください。**

施設名(*)	<input type="text"/>	ご登録いただいている施設名を入力してください
電話番号(*)	<input type="text"/>	ご担当科室への連絡先電話番号をハイフン(-)なしで入力してください
秘密の質問(*)	<input type="text"/> <small>選択してください</small>	ご登録時に設定した秘密の質問を選択してください
秘密の質問の回答(*)	<input type="text"/>	ご登録時に設定した秘密の質問の回答を入力してください
現在のメールアドレス	<input type="text"/>	通知するメールアドレスを入力してください
現在のメールアドレス再入力	<input type="text"/>	入力をお断じした場合、ご登録されているメールアドレスに通知致します

**送信** >

ナースセンターへのお問合せは、お住まいの都道府県を選択し、ご連絡をお願いします

選択してください  選択してください

電話番号

Fax番号

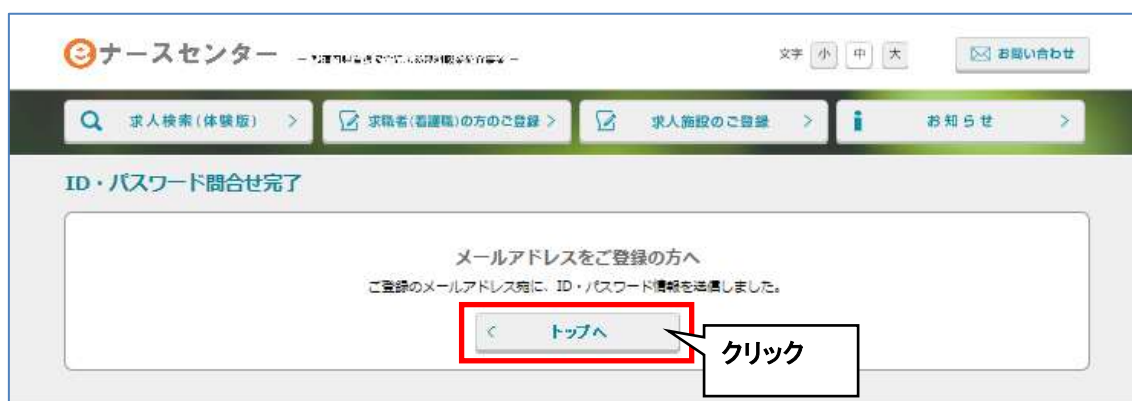
2. [ID・パスワードを忘れた方]画面が表示されます。
3. 求職者(看護職)のID・パスワードの再発行に必要な項目を入力し、**送信**ボタンをクリックします。



都道府県ナースセンターへ直接問い合わせたい方は、画面下をご参照ください。

<項目説明> (\*)が表示されている項目は必須項目です

入力項目	設定内容
氏名(*)	氏名を入力します。 【50文字以内】
生年月日(*)	生年月日を西暦で入力します。
秘密の質問(*)	秘密の質問を以下より選択します。 ・子供の頃のあだ名は？ ・ペットの名前は？ ・好きな映画の題名は？ ・好きな歌手の名前は？ ・母親の旧姓は？
秘密の質問の回答(*)	選択した秘密の質問の回答を入力します。 【10文字以内】
現在のメールアドレス	登録されているメールアドレスと現在のメールアドレスが異なる場合に入力します。 【半角英数字】 ※登録されたメールアドレスがない場合は必須です。
現在のメールアドレス再入力	確認のため、同じメールアドレスを入力します。



4. [ID・パスワード問合せ完了]画面が表示されます。
5. **トップへ**ボタンをクリックすると、トップ画面が表示されます。

💡 指定されたメールアドレスへIDと新しいパスワードを記載したメールが届きます。

なお、メールが届かない場合には、お手数ですが  
お住まいの都道府県ナースセンターまでご連絡ください。

## II-1.4 パスワードの継続利用確認

### < 操作説明 >

1. パスワードが有効期限を経過した場合、ログイン時に[パスワードの継続利用確認]画面が表示されます。



より安全にご利用していただくために、パスワードの変更をお願いします。

2. 「現在のパスワード」、「新パスワード」を入力し、**変更**ボタンをクリックすると[パスワード変更完了]画面が表示されます。
3. 今回はパスワードを変更しない場合は、**求職者(看護職)ポータルへ**ボタンをクリックすると、[求職者ポータルトップ]画面が表示されます。



パスワードを変更しない場合、以降ログインの都度に[パスワードの継続利用確認]画面が表示されます。

### ※ご注意

**情報漏洩事故防止のためIDとパスワードを同一文字列で登録することはできません。  
また、パスワードは推測されにくい文字列で登録してください。**